



**KARİYAKA 100.YIL İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

**PANDEMİK İNFLUENZA
EYLEM PLANI**

OCAK 2020

PANDEMİK İNFLUENZA(GRUP) EYLEM PLANI

ONAY

İlgili : 1 Milli Eğitim Müdürlüğü için 19.11.2019 tarih 22901916 sayılı yazısına istinaden Ulusal Pandemi Planına Uygun Olarak Hazırlanmıştır.

		ADI-SOYADI	MZA-MÜHÜR	TARİH
HAZIRLAYAN	Memur/...../2020
KONTROL EDEN	Öğretmen	Sevdiye ERO LU	/...../2020
VEREN VEKİL	Md. Yrd.	Selahattin ERTAN	/...../2020
VEREN	Müdür	İrfan YAZAN	/...../2020

Ç NDEK LER

1. Giri	4
1.1 Genel Bilgiler	4
2. Amaç Ve Hedefler	5
2.1. Pandemik nfluenza Planı'nın Amacı	5
3. Sorumluluklar	5
3.1. İçe Mill E itim Müdürlü ü'nün Pandemiye Yönelik Görev Ve Sorumlulukları	5
4. Kapsam	Hata! Yer i areti tanımlanmamı .6
4.1. İçe Milli E itim Müdürlü ü Pandemi Koordinasyon Ve Planlama Ekibi	6
4.2. Kurulan Ekiplerin Görev Ve Sorumlulukları	7
4.3. İçe Halk Sa lı ı Müdürlü ü Bula ıcı Hastalıklar Birimi	7
5. Pandemik nfluenza Faaliyet eması	8
6. l Haberle me Listesi	9
7. İçe Haberle me Listesi	11
8. Pandemi Durumunda İçe Milli E itim Müdürlü ü Ve Ba lı Kurulu ların Pandemi Veri Bildirim leti im Zinciri	10
9. Enfeksiyon Kontrol Önlemleri	12
9.1. Okul/Kurumda Çalı anlara Yönelik Enfeksiyon Kontrolü	12
9.2. Ki isel Koruyucu Önlemlerin Kurumda Görev Yapan Personel Ve Ö renciler Tarafından Uygulanması	12
9.3. Enfeksiyon Kontrolü için Önlemler Ve Okul/ Kurumda Alınacak Temizlik Önlemleri	13
10. nfluenza Benzeri Hastalık Vakalarının Saptanması Ve Bildirimi	14
10.1. Pandemi Sırasında E itim Ö retime Ara Verilmesi	16
11. Toplu Ya am Alanları çeren Kurum/Kurulu lar için Pandemik nfluenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi	17
12. Toplu Ya am Alanları çeren Kurum/Kurulu lar için Pandemik nfluenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi ..	18
13. Mevsimsel nfluenza A ısı için Öncelikli Risk Grupları Sayısal Verileri	19
13.1.Müdürlü ü Ö renci Sayısal Verileri	19
Hata! Yer i areti tanımlanmamı .	
13.2. Müdürlü ü Tercüman Bilgileri	19
13.3. Pansiyon Ve Ö renci Sayısal Verileri	19

GÖNEN KAYMAKAMLI I

KAR IYAKA 100.YIL LKOKULU OKUL MÜDÜRLÜ Ü

PANDEM NFLUENZA FAL YET PLANI

1. G R

1.1 GENEL B LG LER

nfluenza (grip), influenza virüslerinin yol açtığı bir solunum yolu hastalığıdır. Her yaş grubunda görülen ve ölümlere yol açan hastalık, bazı riskli gruplarda ağır seyretmekte ve daha fazla ölümlere neden olabilmektedir. Özellikle sonbahar ve kış aylarında görülen ve mevsimsel olarak seyreden influenza zaman zaman pek çok kişinin ölümüyle sonuçlanan salgınlara yol açmaktadır.

A, B, C ve D olmak üzere dört tip influenza virüsü bulunmaktadır. influenza A virüsleri insan, domuz, at, kanatlı hayvanlar gibi canlıları enfekte edip hastalığa neden olurken bazı durumlarda da hastalığa neden olmayabilir. influenza B virüsleri sadece insanlarda, influenza C domuz ve insanda, influenza D ise sadece sırdarda hastalık yapabilmektedir. influenza A ve B virüsleri insanlarda mevsimsel salgınlara neden olurken sadece influenza A virüslerinin pandemiye neden olduğu bilinmektedir.

Zaman zaman influenza virüslerinin genetik yapısında meydana gelen değişimlere bağlı olarak yeni bir tipte influenza virüsü ortaya çıkmaktadır. Bu değişimlik hayvan influenza virüsünün genetik yapısında meydana gelebilmekte veya insan ve hayvan influenza virüslerinin her ikisinin genetik kombinasyonu ile ortaya çıkabilmektedir. Değişimlere bağlı olarak virüs insandan insana kolayca geçi yeteneği kazanabilmektedir. Bu durum, virüsle daha önce hiç teması olmayan, virüsün yol açacağı enfeksiyonun gelişmesine yatkın olan kişilerin önemli bir kısmının hastalanmasına neden olmakta ve büyük çapta salgınlara yol açabilmektedir. Dünya çapında hızla yayılma potansiyeli olan böyle bir virüs, influenza pandemisine neden olabilir.

Kuwait'teki influenza virüsü suşlarının insanlarda yol açtığı salgınlar, yeni suşların insanlara bulaşma ve yayılabilme potansiyeline sahip olduğunu göstermektedir. Son zamanlarda yapılan çalışmalar kanatlı hayvanlardaki suşların, insanlarda ciddi/ağır hastalığa yol açma yeteneğinin daha fazla olduğunu ve bu suşların kanatlı hayvanlarda endemik karakter kazandığını bildirmektedir. Bu suşlar mevsimsel influenza virüsleri gibi etkili bir şekilde yayılırsa yeni bir pandemi gelişebilir.

Influenza pandemileri, 16.yüzyıldan beri 10-50 yıl arasında değişen aralıklarla şiddetli etkisi deşere tekrarlamıştır. Yirminci yüzyılda influenzaya bağlı üç pandemi yaşanmıştır. Bunlar arasında en şiddetli olanı: 1918 yılında görülen ve Amerika Birleşik Devletleri'nde (ABD) yarım milyon, bütün dünyada 20 milyondan fazla kişinin ölümüne yol açtığı tahmin edilen ve İspanyol gribi olarak adlandırılan influenza pandemisidir.

21. yüzyılın ilk influenza pandemisini, Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Haziran 2009'da, yeni influenza A(H1N1)pdm09 virüs alt tipinin ortaya çıkmasından sonra ilan etmiştir (Tablo 1). Bu virüs, Nisan 2009'da Meksika'dan başlayıp önce Kuzey Amerika'ya ve Batı Avrupa'ya daha sonra da dünya çapında hızla yayılarak bir pandemiye neden olmuştur. Virüs, domuz, kanatlı hayvanlar ve insan influenza virüslerine ait genetik özellikleri taşımaktadır. Virüsün yol açtığı pandemideki birinci dalga olarak kabul edilen beş ay içinde (Ağustos 2009 dönemine kadar) yaklaşık 200.000 vaka ve 1.800 ölüm bildirilmiştir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. PANDEMİK İNFLUENZA PLANI'NİN AMACI

Bir influenza pandemisinden etkilenecek Karşıyaka 100.Yıl İlkokulu personeli ve öğrencilerin influenza pandemisini tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve pandemi durumunda koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.

Planlama, pandemik suyun bulaşmasını, hasta sayısını hastanede yatmayı ve ölümleri azaltabilir, kamu hizmetlerinin sürekliliğini sağlayabilir ve pandeminin ekonomik ve sosyal yükünü azaltır.

Müdürlüğümüzde influenza sezonunda toplumda enfeksiyonun yayılmasında önemli rol oynaması ve eğitim kurumlarında alınacak önlemlerin hastalığın toplumdaki yayılım hızında azalma sağlaması, eğitim kurumlarına ayrı bir önem verilmesini gerekli kılmaktadır.

Bir influenza pandemisinde, aşağıdaki durumlar beklenir;

- ❖ influenza (grip), influenza virüslerinin yol açtığı bir solunum yolu hastalığıdır
- ❖ Enfeksiyonun, dünyanın her yerindeki bölgesel salgınlarla küresel düzeyde yayılabileceği göz önünde tutulması gereken noktalardır.
- ❖ Çocuklarda ve yaşlılarda mevsimsel influenza hastalığının klinik tablosunun genç erişkinlere göre daha ağır seyrettiği bilinmektedir. Çocuklar daha uzun süre çevreye virüs yayırlar ve bulaştırıcıdır.
- ❖ Eğitim kurumlarının influenza sezonunda toplumda enfeksiyonun yayılmasında önemli rol oynamaktadır
- ❖ Artan temasın olması nedeniyle hasta sayısı artacak, çalışanların ve öğrencilerin sayısı azalacak ve eğitim öğretim hizmetleri büyük ölçüde aksayacaktır.

3. SORUMLULUKLAR

3.1. Karşıyaka 100.Yıl İlkokulu Okul Müdürlüğü'nün Pandemiye Yönelik Görev ve Sorumlulukları

- J Pandemi Faaliyet Planlarının hazırlanması ve bu planlara uygun hareket edilmesi,
- J İl koordinasyon kurulunca talep edilen uygulamaların pandemi yönetimi kapsamında gerçekleştirilmesi,
- J Yurt/pansiyon pandemi planlarının hazırlanması,
- J Okul/kurumdaki hastalık şüphesiyle olduğu düşünülen devamsızlıkların günlük olarak İlçe Sağlık Müdürlüğü'ne / TSM'ye bildirilmesi
- J Eğitim kurumlarında, Sağlık Bakanlığı'nın önerileri doğrultusunda hijyen kurallarına uyulması konusunda azami özen gösterilmesi,
- J Pandemi akışı uygulamasının Sağlık Bakanlığı önerileri doğrultusunda Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmasının sağlanması,

- J Sağlık Bakanlığı'nın hazırladığı materyal kullanılarak eğitim kurumlarında pandemi ve enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemleri hakkında öğretmenler tarafından eğitim verilmesinin sağlanması,
- J Talep doğrultusunda sağlık hizmetleri alanında eğitim alan öğrencilerin görevlendirilmesinin sağlanması,
- J Gönüllü personel teminine destek verilmesi,
- J Yabancı dil tercüman desteğinin sağlanması,
- J Eğitim ve öğretime ara verilmesine dair kararların Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak Sağlık Bakanlığı'nın önerileri doğrultusunda gerçekleştirilmesi.

4. KAPSAM

Bu talimat, influenza pandemisi sırasında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı kurullarda uygulanır.

4.1. KARAYAKA 100.YIL İLKOKULU OKUL MÜDÜRLÜĞÜ PANDEMİ KOORDİNASYON VE PLANLAMA EK B

Karayaka 100.Yıl İlkokulu Okul Müdürü	İrfan YAZAN
Okul Müdür Yrd.	Selahattin ERTAN
..... Zümre Başkanı (Biyoloji, Fen Bilgisi yada Rehber Öğretmen)	Hüseyin DURAN
Okulda görevli memur	-

4.2. KURULAN EK PLER N GÖREV VE SORUMLULUKLARI

E T M H ZMETLER	Müdür Yrd. , Okul Rehber Ö retmeni
PANDEM ZLEME H ZMETLER	Birinci Sınıflar zümresi
PANDEM ZLEME H ZMETLER	kinci Sınıflar zümresi
PANDEM ZLEME H ZMETLER	Üçüncü Sınıflar zümresi
PANDEM ZLEME H ZMETLER	Dördüncü Sınıflar zümresi
PANDEM ZLEME H ZMETLER	
PANDEM ZLEME H ZMETLER	

4.3. GÖNEN LÇE HALK SA LI I MÜDÜRLÜ Ü BULA ICI HASTALIKLAR B R M *

ERKEN UYARI MERKEZ NDEK GÖREVL PERSONELLER	GÖREV	TELEFONU
ESAT AKYOL	HALK SA LI I MÜDÜRÜ	7629985
HAT CE MENTE	EBE	7629985
NECLA ALEMDARO LU	HEM RE	5336226489

*Bilgiler ilçeniz Halk Sa lı ı Müdürlü ünden alınacaktır.

5. PANDEM K NFLUENZA FAAL YET EMASI

PANDEM ÖNCES YAPILMASI GEREKENLER	FAAL YETLER
yerinde faaliyet planını yapacak koordinatör ekibin belirlenmesi	Koordinatör ekibin Belirlenmesi
Kurumumuzdaki çalışan ve sayısının belirlenmesi	Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teklif edilmesinin listelenmesi
Kurum içi ve Kurum dışı iletişim	Kurum içi çalışanların ve koordinatör ekibin İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışabilmesi için İl Sağlık Müdürlüğü'ndeki koordinatör ekibin ve telefon numaralarının alınması.
Öncelikli sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi	Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi
Aşılama ve antiviral ilaç kullanımı	<u>-Mevsimsel influenza aşısı konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılmalı, risk gruplarının mevsimsel influenza aşısını yaptırmaya teşvik edilmelidir</u> -Sağlık Bakanlığının önerileri doğrultusunda risk gruplarına öncelik verilerek aşı ve ilacın önerildiği şekilde kullanımının sağlanması
Sık el yıkama alışkanlıklarını kazandırmak ve damlacık yoluyla yayılımını engellemek	-Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşıdaki <u>hijyen kuralları konusunda</u> bilgi düzeyini artırıcı <u>edilim faaliyetleri</u> yapılmalıdır. (-Öksürürken, hapırırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağız ve burnu kapatmak ya da kol içine hapırıp öksürme -Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atma -Öksürdükten, hapırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla kontamine olmuş yüzeyler) temas ettikten sonra elleri yıkama -Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınma) <u>-Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler, çıkartmalar..... dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılması</u> -Sosyal iletişim araçları kullanılarak sürekli bilgilendirme yapılması, mümkünse kamu spotları yayınlanması. -Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolana kadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi ve evde istirahat etmesi teşvik edilmesi
Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaştırılması	Güncellenebilir şekilde pandemi faaliyet planının hazırlanması ve bütün birimlere dağıtılması ve plan hakkında bilgilendirilmesi
Eğitim organizasyonu	İl Sağlık Müdürlüğü ile ilgili eğitim sorumluları ya da kurum içinden sağlık hizmetleri sorumlusunun İl Sağlık Müdürlüğü'nden eğitim materyalleri ve güncel verileri alarak eğitim vermesi
Yerinin, araç gereç temizliğinin ve kişisel hijyen konusunda eğitim planlanması	Yerinde temizlik için çalışan personelin hijyen eğitiminin planlanması.

6. . OKUL HABERLE ME L STES

KAR IYAKA 100.YIL LKOKULU OKUL MÜDÜRLÜ Ü TELEFONU:0 266 762 55 93 ADI SOYADI		TELEFONU	DAH L NUMARALAR
OKUL MÜDÜRÜ	rfan YAZAN	536 244 75 80	
OKUL MÜDÜR YRD.	Selahattin ERTAN	505 588 01 46	
SINIF Ö RETMEN	Kadir ERD M	541 897 15 97	
SINIF Ö RETMEN	Ahmet ERCAN	539 554 41 89	
SINIF Ö RETMEN	Mümin MERTER	505 527 79 61	
SINIF Ö RETMEN	Nurcan ÖZEN	545 566 83 26	
SINIF Ö RETMEN	Zehra YILMAZ	505 475 73 57	
SINIF Ö RETMEN	Müjde Esen MANCILIK	544 520 53 08	
SINIF Ö RETMEN	Merve BEK	541 632 82 88	
SINIF Ö RETMEN	Mustafa SOYTÜRK	506 301 77 83	
SINIF Ö RETMEN	Hasan K REZL	506 862 01 66	
SINIF Ö RETMEN	Nayim AKSU	530 463 45 61	
SINIF Ö RETMEN	enay ASLAN	536 520 45 98	
SINIF Ö RETMEN	Sevdiye ERO LU	542 773 97 52	

SINIF Ö RETMEN	Demet DIKMA	544 412 12 40	
SINIF Ö RETMEN	Yusuf ASLANTA	505 866 75 62	
SINIF Ö RETMEN	Yasemin AKDA	536 263 99 90	
SINIF Ö RETMEN	Ö uz POYRAZ	505 507 87 37	
SINIF Ö RETMEN	İknur ANAK	542 634 20 42	
SINIF Ö RETMEN	U ur GAZEL	546 783 59 60	
ANASINIFI Ö RETMEN	Sevim AYDO DU	546 457 40 19	
ANASINIFI Ö RETMEN	Bü ra GÜNE	534 072 36 24	
ANASINIFI Ö RETMEN	Fatma Pelin GÜNE	554 640 46 56	
NG L ZCE Ö RETMEN	Cansu I İK	538 716 90 83	
NG L ZCE Ö RETMEN	Gamze AKBULUT	546 872 75 58	
REHBER Ö RETMEN	Hüseyin DURAN	544 819 35 28	
H ZMETL	Ramazan BALTACI	538 636 18 68	
GEÇ C Ç	Hanife BEREKET	544 413 49 07	
TYP ÇALI ANI	Aysel ÇAKIR	543 554 37 06	

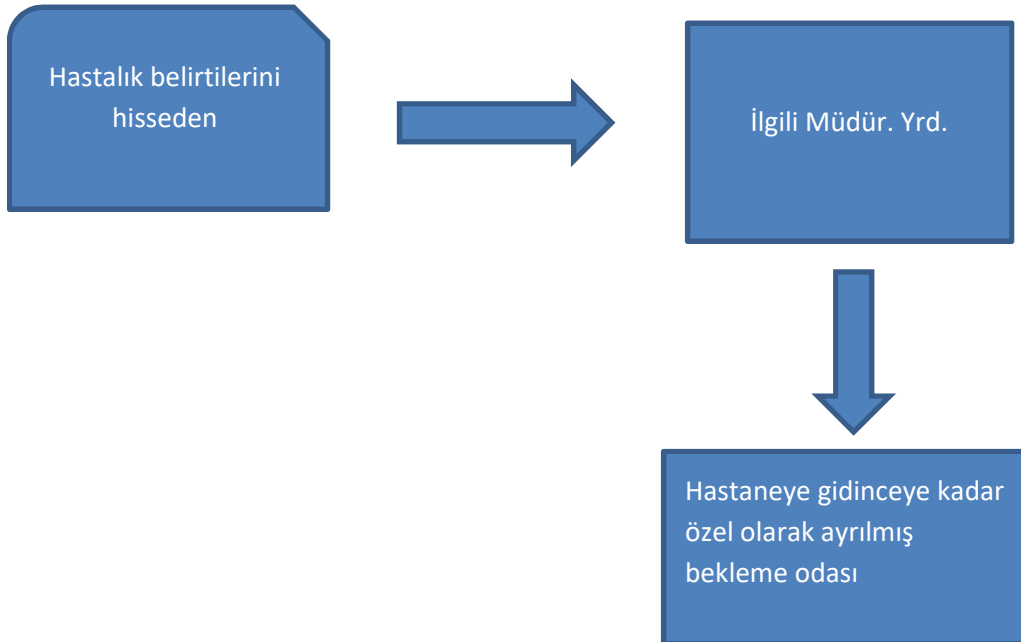
Not: Okul/Kurumdaki çalı an sayısı kadar satır eklenecek

7. LÇE HABERLE ME L STES

	ADI SOYADI	TELEFON	DAH L
L M LL E T M MÜDÜRÜ	YAKUP YILDIZ	2771000	0001
L SA LIK MÜDÜRÜ	FEVZ YAVUZYILMAZ	2436464
LÇE M LL E T M MÜDÜRÜ	SMA L YILMAZ	05386837377
LÇE SA LIK MÜDÜRÜ	ESAT AKYOL	7629985

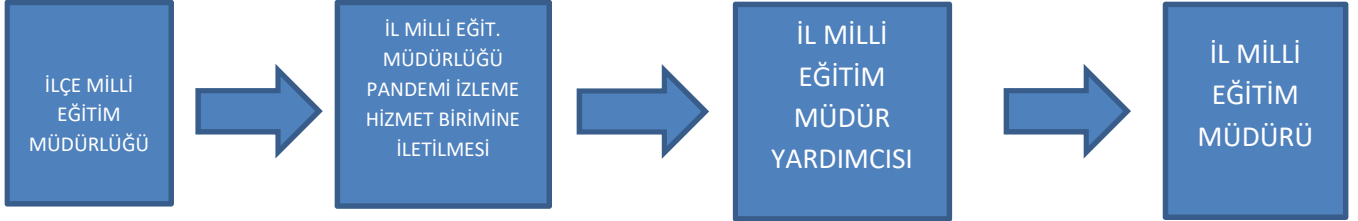
8. PANDEM DURUMUNDA LÇE M LL E T M MÜDÜRLÜ Ü VE BA LI KURULU LARIN PANDEM VER B LD R M LET M Z NC R

8.1. MESA SAATLER NDE KURUM Ç ÇALI AN LET M Z NC R

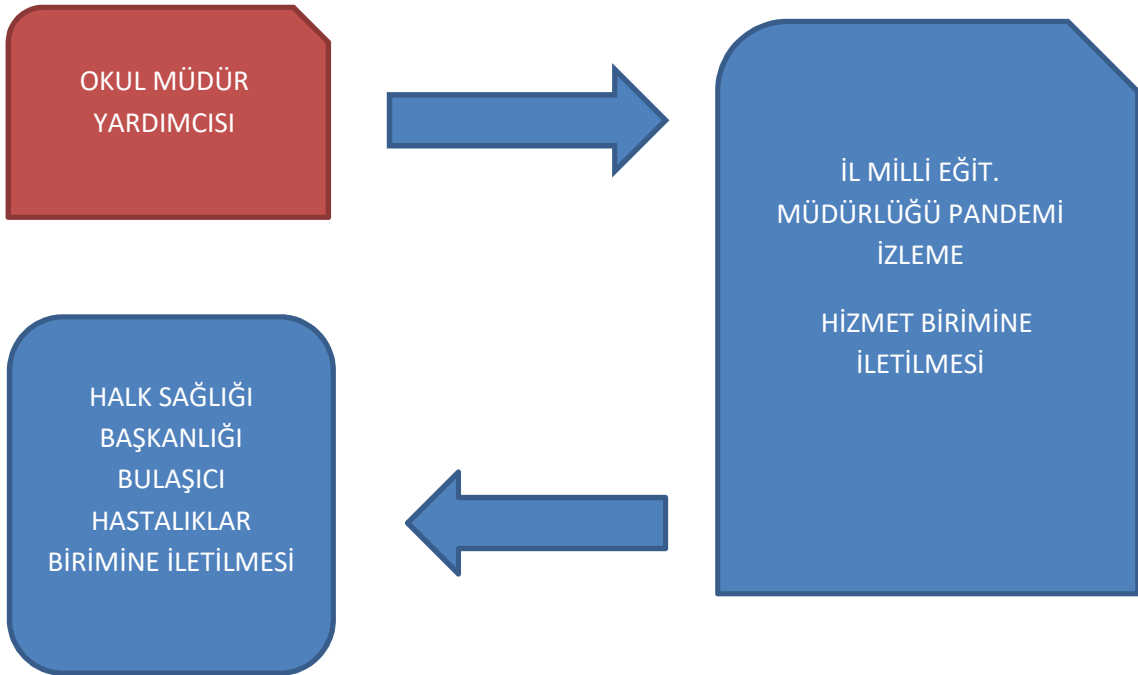


8.2. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNDE VERİLETTİRME ZİNCİRİ

İlçe kendi verilerini ilçe sağlık müdürlüğüne ilettikten sonraki işlemde aşağıdaki iletişim zincirini izleyecektir.



8.3. OKULLARIN VERİLETTİRME ZİNCİRİ



9. ENFEKSİYON KONTROL ÖNLEMLERİ

9.1. OKUL/KURUMDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK ENFEKSİYON KONTROLÜ

Topluma yönelik enfeksiyon kontrolünde, pandemi döneminden bağımsız olarak, her zaman, enfeksiyondan korunmaya yönelik toplumun farkındalığını artırmak ana amaç olmalıdır.

Enfeksiyon kontrolünde el hijyeni ve solunum salgılarına temasın engellenmesi esastır.

El hijyeni, sa lık bakım uygulamalarında bula ıcı ajanların geçi ini azaltmak için en önemli uygulamadır

- ❖ El hijyeni terimi suyla sabunla yıkama, ardından kurulama veya alkol bazlı el antiseptiklerinin kullanımını içerir.
- ❖ E er ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmı sa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinli i kısıtlı olaca ından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulmalıdır.
- ❖ Kurulama için tek kullanımlık kâ it havlular kullanılmalı ve ayakla çalı an kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.
- ❖ nflüzanın bula masında esas yol öksürme, hap ırma esnasında solunum yollarından çıkan damlacıkların inhalasyonudur.
- ❖ Ellerin, göz ve burun mukozasından uzak tutulması hastalı ın yayılmasını önleyecektir.
- ❖ Öksürürken, hap ırırken veya burun temizlerken, tek kullanımlık mendil ile a ız ve burnun kapatılması ya da kol içine hap ırılıp öksürülmesi, kullanılmı mendillerin çöp kutusuna atılması, sonrasında ellerin su ve sabunla yıkanması etkili enfeksiyon kontrol önlemleridir.

9.2. K İSEL KORUYUCU ÖNLEMLER N KURUMDA GÖREV YAPAN PERSONEL VE Ö RENC LER TARAFINDAN UYGULANMASI

Okul/Kurumdaki çalı anlara ve ö rencilere yönelik ki isel koruyucu önlemleri anlatan e itimler düzenlenmelidir.

Bu e itimlerde mevsimsel influenza, IBH belirtileri, hasta ki iden bula manın önlenmesi için yapılacaklar ve pandemik influenza ile ilgili Sa lık Bakanlığı ı tarafından yayımlanan bilgiler anlatılmalı ve a a ıdaki konulardan bahsedilmelidir;

- ❖ Öksürük ya da hap ırık sırasında a ız mendille kapatılmalı ve bu mendil çöpe atılmalıdır. Mendile ula ılamadı ı durumlarda kol içine hap ırılmalı/öksürülmelidir.
- ❖ Elleri yıkamak influenza ve bula ıcı hastalıklardan koruyacak en önemli önlemlerdendir.
- ❖ Öksürük, hap ırık sonrası, yemekten önce ve sonra, tuvalet kullanılmı sa, kapı kolu, merdivenlerin trabzanlarına dokunulmu sa eller yıkanmalıdır.
- ❖ Eller, su ve sabunla yıkanmalı, su-sabun temin edilemedi i durumlarda alkol bazlı el antisepti i ile temizlenmelidir.
- ❖ Eller yıkandıktan sonra, tek kullanımlık kâ it havlu ile kurulayıp, musluk bu havlu ile kapatılmalı ve havlu çöp kutusuna atılmalıdır.
- ❖ Mümkün oldu u kadar ö renciler ellerini, a ızlarına ve gözlerine temas ettirmemelidir.
- ❖ Mümkün oldu u kadar toplu etkinliklerden kaçınılmalı, yapılacaksa etkinlikler açık havada düzenlenmelidir.

9.3. ENFEKS YON KONTROLÜ Ç N ÖNLEMLER VE OKUL/ KURUMDA ALINACAK TEM ZL K ÖNLEMLER

- ❖ nfluenza virüsleri yüzeylerde uzun süre aktif kalabilirler. Ancak temizlik uygulamalarını takiben hızla yok olurlar.
- ❖ Çalı anların ve ö rencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bula ma gerçekte ebilir.
- ❖ Yemek servisi yapılan e itim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları, turnike kolları da eklenebilir.
- ❖ Bu yüzeylerin günde en az iki kez temizlenmesi hastalı ın bula masını önleyici etki gösterecektir.
- ❖ Temizlik yapan ki inin bu i leri yaparken eldiven giymesi gerekmektedir.
- ❖ E itim kurumlarında özellikle pandemi dönemlerinde temizli in sa lanması hastalı ın bula masının engellenmesinde önemli rol oynayaca ı için her e itim kurumunda temizli i yapacak personel temin edilmeli ve bu personelin süreklili i sa lanmalı ve buna yönelik planlamalar yapılmalıdır.
- ❖ nfluenza gibi solunum yolu ile bula an hastalıklardan korunmak için ö rencilerin bir arada bulundu u mekânlarda (derslik, kantin, yemekhane, spor alanları, okul servisleri vb.) a a ıdaki hususlara dikkat edilmesi önem arz etmektedir.
- ❖ E itim kurumlarında sınıflar, ö retmen odası ve di er odalar, hava akımını sa layacak ekilde sık sık havalandırılmalıdır.
- ❖ Okul ve kre gibi toplu ya am alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmelidir.
- ❖ Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabilece i yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sa lık Bakanlı ı tarafından belirlenen oranda sulandırılmı çama ır suyu yeterlidir.
- ❖ Temizlik, temiz alandan kirli alana do ru yapılmalıdır.
- ❖ Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmi olarak saklanmalıdır.
- ❖ Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun ekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.
- ❖ Temizlik için kullanılacak çama ır suyunun sulandırılma i lemi günlük olarak yapılmalıdır. Temizlik için hazırlanan bu su, fazla kirlendi inde veya bir bölümden ba ka bir bölüme geçerken de i tirilmelidir.

- ❖ Zemin ve koridorlar günlük olarak ve/veya kirlendikçe paspaslanmalı, ardından kurulanmalıdır.
- ❖ Lavabo temizliği: Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

Sağlık Bakanlığının pandemik influenza a 1 önerilerinin dikkate alınması

- ❖ Sağlık Bakanlığının önerileri doğrultusunda öncelikle a 1 yapılacak ö rençeri ve personel belirlenmeli ve a 1 uygulanması desteklenmelidir

Hizmetin sürdürülebilmesi için alternatif planlamaların yapılması

- ❖ Orta iddetli bir pandemide yaklaşık beş kişiden birinin hasta olması beklenmektedir.
- ❖ Kurumda çalışan personelin de hasta olabileceği ya da hastasına bakabilmek için evde kalabileceği göz önüne alınarak, kurumda çalışanların işe gelmemeleri durumunda hizmetin sürdürülebilmesine yönelik personel planlaması yapılmalıdır

Bünyesinde yurt/pansiyon vb. barınma alanı bulunan kurumlar için plan hazırlanması

Bünyesinde öğrencilerin yatılı olarak barındığı yurt/pansiyon vb. barınma alanı bulunan kurumlar tarafından hazırlanan pandemik influenza faaliyet planları kontrol edilirken Toplu Yaşam Alanları Çerçevesinde Kurum/Kuruluşlar İçin Pandemik Influenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi kullanılmalıdır

10. INFLUENZA BENZER HASTALIK VAKALARININ SAPTANMASI VE BLD R M

Aileler IBH belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler de değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin varsa eğitim kurumunun sağlık hizmetleri verilen bölümünde, yoksa diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ya da temiz bir mendille kapatılması uygun olacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.

Okul yönetimi, olası influenza vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.

Hastalık nedeni ile eğitim kurumlarının öğrenci ve personel devamsızlıklarının takip edilebilmesi için çocukları eğitim kurumuna devam etmeyen velilerin devamsızlık nedenlerini günlük olarak eğitim kurumuna bildirmeleri gerekmektedir. Bunun yanı sıra hastalığın nedeni ile rapor alarak devamsızlık yapan öğrencilerin de kayıt altına alınması gereklidir. Bu bilgiler okul müdürü tarafından görevlendirilecek bir müdür yardımcısı ya da bir öğretmen tarafından izlenmeli ve devamsızlık yapan öğrenciler ve personel, öğrencilerin sınıflara göre dağılımı ve bunlardan kaçının IBH nedeniyle gelmediği günlük olarak bildirilmelidir.

Sa lık müdürlü ü bu konuda sorumlu tutulan ö retmenlere IBH'nın tanımı, devamsızlık takibinin önemi ve velilerden istenecek bilgiler konusunda kısa bir e itim vermelidir.

Hasta ki ilerinin 7-10 gün içerisinde iyile mesi beklenmektedir. Ancak bu süre bazı durumlarda uzayabilmektedir.

nfluenza benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen ö renci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek e itim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan ki ilerinin sa lık kurulu larına ba vurmalarının sa lanması tavsiye edilmelidir.

stirahat hem daha kısa sürede iyile meyi sa lar hem de hastalı ın di er çocuklara bula masını engeller.

Bu dönemde hasta ki ilerinin mümkün oldu u kadar dı arı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu ta ıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda bilgi verilmesi gerekmektedir.

10.1. PANDEM SIRASINDA E T M Ö RET ME ARA VER LMES

Pandemi sırasında e itim kurumlarında pek çok hafif vaka ile kar ıla ılabilir. Bu hafif vakalar gözden kaçabilir ve yeterli korunma ve kontrol önlemleri alınamayabilir.

Bu durum hastalı ın yayılımında önemlidir ve çocukların evlerindeki bireylere bula tırma olasılı ını artırmaktadır.

Evlerde risk grubuna diyabet, kalp hastası, dâhil ki ilerinin bulunması a ır vakaların ortaya çıkmasına yol açabilecektir. Di er yandan çocukların hastalanması nedeniyle bazen aile bireylerinden birisinin çocu una bakmak için i e gitmemesi, hatta bu bireyin hastalanarak i e gitmemesi gibi sosyal ve ekonomik zararlara da neden olabilmektedir.

E itim kurumlarında e itim ve ö retime ara verilmesi; e itim kurumlarındaki ö renciler ve yöneticiler dâhil tüm personelin e itim kurumundaki faaliyetlerini geçici süre durdurularak herkesin evlerine gönderilmesidir.

Bu karar verilirken yerel sa lık yönetimi bölgedeki hastalık görülme durumuna göre Sa lık Bakanlı ı'na danı arak mülki amire öneride bulunur.

E itim ve ö retime ara verme kararı alınmadan önce a a ıdaki soruların da yanıtlanması gerekmektedir:

- J Ö rencilerde ya da e itim kurumunda çalı anlarda konfirme vaka saptanmı mıdır?
- J Okula yakın bir ba ka okulda salgın saptanmı mıdır?
- J E itim ve ö retime yeniden ba lanmasında göz önüne alınacak kriter ya da durum olarak saptanan belirleyici ne olacaktır?
- J E itim ve ö retime ara verme süresi ne kadar olacaktır?
- J E itim ve ö retime ara verildi i sürece e itimin devamı için ne tür önlemler alınacaktır?
- J Ailelerle ve ö retmenlerle e itim ve ö retime ara verme sonrası ileti im nasıl sa lanacaktır?
- J E itim ve ö retime ara verilen e itim kurumlarının ö rencilerinin sosyal aktiviteleri için yapılandırılmı bir program mevcut mudur?

- J E itim kurumlarında yapılan sosyal ve sportif faaliyetlerin sürdürülmesinde alınacak tedbirler neler olacaktır?
- J E itim ve ö retime ara verildi inde çocukların ev bakımını sa layacak veliler için alınmı idari ve sosyal tedbirler neler olacaktır? Bu nedenle i e gelemeyen velilerin i ortamında yarataca ı eksiklikler için ne tür tedbirler alınacaktır?
- J E itim ve ö retime ara verilmesi durumunda edinilmesi gereken kazanımlar nasıl olacaktır?
- J Okullarda e itim ve ö retime ara verilmesi durumunda okullar açılmadan önceki dönemde tekrar temizlik yapılması gereklidir

11. TOPLU YA AM ALANLARI İÇEREN KURUM/KURULU LAR İÇİN PANDEMİK İNFLUENZA FAALİYET PLANI KONTROL LİSTESİ

Askeri birlikler, yatılı sosyal hizmet kurulu ları, yurtlar, geçici barınma merkezleri, pansiyonlar ve ceza infaz kurumları, vb. toplu ya anılan kapalı ortamlarda solunum yolu ile bula an hastalıklar toplumdan daha fazla risk oluşturmaktadır. Pandemi sürecinin yönetiminde; ne tür olanaklara sahip olundu u, ne yapılması ve ne zaman yapılması gerektiğinin bilinmesinin cevapları önemlidir. Bu nedenle pandemik influenza için faaliyet planları bulunmalıdır. Toplu ya am alanları içeren kurum/kurulu larda pandemiye hazırlık a masında yapılması gerekenlerin kontrolü Madde 12’de yer alan liste kullanılarak yapılmalıdır.

**12. Toplu Ya am Alanları eren Kurum/Kurulu lar in Pandemik nfluenza Faaliyet Planı
Kontrol Listesi**

No	Kontrol Edilmesi Gerekenler	Evet ()	Hayır ()	Açıklama
1	Pandemik influenza faaliyet planı hazırlandı mı?			
2	Pandemi faaliyet planı hazırlanması için bir koordinatör ve ekip belirlendi mi?			
3	İe sa lık müdürlü ü ile koordineli olarak hazırlanacak “ leti im Planı” kapsamında; pandemi durumunda il sa lık müdürlü üne bildirim yöntemi ve sorumlusu (ları) ve yedekleri belirlendi mi?			
4	İe sa lık müdürlü ü ilgili sorumluları ile ilgili bilgiler alındı mı?			
5	Kurum içi ileti im planı hazırlandı mı?			
6	Kurumda alı an toplam personel sayısı belirlendi mi?			
7	Kurumda alı an sa lık personeli sayı ve unvanı ile ilgili bilgiler belirlendi mi?			<i>Sa lık Personeli Bulunmamaktadır.</i>
8	Kurumda ikamet eden ki i sayıları belirlendi mi?			<i>Kurumda kamet eden personel yoktur.</i>
9	Kurumda ikamet eden ki iler arasında mevsimsel influenza risk grubunda (Ek-3) olanlar belirlendi mi?			
10	Kurumda bulunan sa lık birimleri ve bu birimlerin kapasiteleri belirlendi mi?			
11	Pandemi durumunda hastanede yatarak tedavisi gerekmeyen hastaların takip ve izolasyon alanı belirlendi mi?			
12	Pandemi durumunda hasta izolasyonu veya hastaların belirlenen alana toplanmasının yönetimi için planlama yapıldı mı?			
13	Hastanede yatarak tedavisi gerekmeyen hasta ki ilerın tıbbi takibi için gerekli sa lık personeli planlandı mı?			
14	Pandemi durumunda hastanede yatarak tedavisi gereken hastalar için hastaneye sevk planı hazırlandı mı?			
15	Kurumda alınması gereken enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemlerini uygulamaya yönelik yöntemler belirlendi mi?			
No	Kontrol Edilmesi Gerekenler	Evet ()	Hayır ()	Açıklama
16	Kurumda alı an ve ikamet eden ki ilere pandemik influenza ile ilgili e itimler verildi mi?			
17	Ki isel koruyucu ekipman ihtiyacına ve teminine yönelik planlama yapıldı mı?			
18	Kurumda hizmetin devamı için kritik oldu u de erlendirilen ki iler için pandemik a ı ve/veya antiviral ilaç ihtiyacı belirlendi mi?			
19	Rutin i lerin idamesi için yedek/ek personel belirlendi mi?			
20	Kurum artları de erlendirilerek ziyaretçilere yönelik planlama yapıldı mı?			
21	İe planına entegre edilmesine yönelik kurum pandemi planının bildirimini yapıldı mı?			
22	Pandemi durumunda ihtiyaç duyulabilecek temel ya am malzemelerinin (su, gıda, temizlik malzemesi vb.) sa lanmasına yönelik planlama yapıldı mı?			
23	Kurum mevzuatı de erlendirilerek ailesinin yanına gönderilmesi mümkün olanlara yönelik planlama yapıldı mı?			
24	htiya duyulan malzeme ve hizmet temini için mali kaynak belirlendi mi?			
25	İe planında ek hizmet binası olarak belirlenen binalarda ikamet edenlere yönelik planlama (kalanların eve gönderilmesi, ba ka kurumlara nakli, hizmete yönelik hazırlıklar vb.) yapıldı mı?			
26	Pandemi tatbikatına yönelik planlama yapıldı mı?			

13. MEVS MSEL NFLUENZA A ISI Ç N ÖNCEL KL R SK GRUPLARI SAYISAL VER LER

KAR İYAKA 100.YIL LKOKULU MÜDÜRLÜ Ü ÇALI AN SAYISI	R SK GRUBUNA G REN ÇALI AN SAYISI	A LES NDE R SK GRUBUNA G REN K SAYISI
30	2	-

*Not: Risk Grubuna Giren Personel sayısının tespitinde www.grip.gov.tr web sitesindeki kriterler esas alınmalıdır.

13.1 KARŞIYAKA 100.YIL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ÖĞRENCİ SAYISAL VERİLERİ

ANAOKULU Ö RENC SAYISI	LKOKUL Ö RENC SAYISI	ORTAOKUL Ö RENC SAYISI	L SE Ö RENC SAYISI	ÖZEL E T M OKULU Ö RENC SAYISI
52	379	-	-	-

13.2. KAR İYAKA 100.YIL LKOKULU MÜDÜRLÜ Ü TERCÜMAN B LG LER

TERCÜMAN (NG)	TERCÜMAN (ALMANCA)	TERCÜMAN (ARAPÇA)	TERCÜMAN (D ER)
1	-	-	-

13.3. PANS YON VE Ö RENC SAYISAL VER LER

YATAK KAPAS TES	Ö RENC SAYISI	BO YATAK SAYISI
-	-	-